



Workshop  
**ADVIESVAARDIGHEDEN**

Invloed uitoefenen  
zonder hiërarchische macht

*'Problemen bestaan niet,  
alleen mensen met problemen!'*



international association for organisational and social development



Naar deze workshop komen deelnemers met vragen zoals:

- “Ik ben overtuigd dat ik op basis van mijn deskundigheid gelijk heb, maar krijg het niet. Wat moet ik (niet meer) doen om als specialist effectiever te zijn?”
- “Ik ben als adviseur redelijk succesvol in mijn projecten, maar mis een duidelijk kader waar ik mijn manier van werken tegen af kan zetten. Met zo’n kader hoop ik beter te begrijpen wat ik doe en dus ook wat ik nalaat om te doen”.
- “Ik wil mijn klanten graag helpen, waardoor ik soms té veel verantwoordelijkheid op mij neem. Hoe kan ik wel behulpzaam zijn, zonder de aap op mijn schouder te krijgen?”
- “Hoe kan ik mijn rol als projectleider meer invullen vanuit wie ik als mens ben?”
- “Soms ben ik het niet eens met hoe mijn opdrachtgever tegen z’n probleem aankijkt. Hoe kan ik vanuit mijn eigen overtuiging een project sturen, zonder de verbinding met mijn opdrachtgever te verliezen?”

Deze workshop is ontwikkeld voor mensen die (een deel van hun tijd) werkzaam zijn in een adviesrelatie: interne en externe adviseurs, projectleiders, (interim-) managers en specialisten die hun effectiviteit als adviseur willen vergroten.

Dit wil zeggen alle professionals die invloed moeten uitoefenen, zonder over hiërarchische macht te beschikken.

*‘Als je blijft doen wat je altijd deed,  
zul je blijven krijgen wat je altijd kreeg.’*

## **Deskundigheid effectief inzetten en een vertrouwensrelatie opbouwen**

De kwaliteit van een dienst kan worden afgemeten aan de mate waarin uiteindelijk voldaan is aan de behoefte van de cliënt. Daarvoor is inhoudelijke deskundigheid niet voldoende. Het gaat er dan om dat je deze deskundigheid effectief inzet én een vertrouwensrelatie met je cliënt opbouwt.

## **Vergroten van je interpersoonlijke vaardigheden en van inzicht in je rol als adviseur**

Duidelijkheid over het soort bijdrage dat je cliënt van je kan verwachten voorkomt irritatie en vertraging van projecten. Bovendien stelt duidelijkheid over je rol je in staat invloed uit te oefenen, terwijl je niet beschikt over hiërarchische macht. Daarom richten wij ons in deze workshop op het ontwikkelen van interpersoonlijke vaardigheden en op het vergroten van je inzicht in je rol als adviseur. Met als doel dat je:

- je inhoudelijke deskundigheid beter kunt benutten
- gemakkelijker in een gelijkwaardige samenwerkingsrelatie met je cliënt komt
- niet in adviessituaties terecht komt, waarin adviseur en/of cliënt verliezen
- engagement bij het lijnmanagement weet op te bouwen
- je aanbevelingen uitgevoerd krijgt.

- Je kunt anderen beter beïnvloeden en sturen
- Je hebt je eigen stijl in je rol als adviseur verder ontwikkeld
- Je handelt met meer zelfvertrouwen als adviseur
- Je kunt beter met interne politiek omgaan
- Je kunt je expertise beter inzetten
- Je kunt beter aansluiten bij de wensen van je cliënt
- Je bent duidelijker over je eigen wensen
- Je hebt het ambacht van de adviseur beter leren kennen en hebt ervaren hoe waardevol het is je daarin te blijven ontwikkelen.



***‘Als je ze allemaal op een rijtje hebt,  
hoed je dan voor het domino-effect’***

***Loesje***

Om meer rendement uit je inhoudelijke deskundigheid te halen richten wij ons op drie terreinen:

### **Adviesvaardigheden**

Het opbouwen van een vertrouwensrelatie met je cliënt is essentieel voor de effectiviteit van je inspanningen als adviseur. Je leert de gevoeligheden van anderen gemakkelijker onderkennen en jezelf duidelijker uit te spreken. Verder leer je in een gesprek te sturen en met weerstand om te gaan.

### **De persoon van de adviseur**

Naast het vergroten van je gedrags- en interventierepertoire is het belangrijk om jezelf beter te leren kennen in je functioneren als adviseur. Je zult meer inzicht krijgen in je eigen sterkten en zwakten, in je persoonlijke neigingen, drijfveren en valkuilen en hoe deze je functioneren als adviseur beïnvloeden. Dit bewustzijn helpt je authentieker op te treden.

### **Inzicht in (het eigene van) je adviesrol**

Om op te boksen tegen allerlei verwachtingen van klanten is het belangrijk dat je een duidelijk beeld hebt van de rol die je t.o.v. hen in wilt nemen. Je leert wat het eigene van deze adviesrol is en daarmee leer je over de essentie van dit ambacht. Naast interpersoonlijke vaardigheden en het vermogen om jezelf als instrument in te zetten is het belangrijk om het soort relatie dat je met je klant wenst aan te gaan bewust vorm te geven. De fasering van het adviesproces die we behandelen helpt je daarbij.

Toegenomen adviesvaardigheden, zelfbewustzijn en inzicht in de adviesrol, zullen je persoonlijke invloed als projectleider, interim-manager, specialist of adviseur vergroten.

***‘Als je probeert te begrijpen wie je bent, zonder dit te willen veranderen,  
ondergaat wie je bent een verandering’***

***Krishnamurti***





Dit korte, intensieve, praktijkgerichte programma bestaat uit twee modules van ieder drie dagen. In de workshop wordt na korte theoretische inleidingen veel geoefend met eigen, lastige praktijksituaties of met een casus van IOD; we nemen ruim de tijd voor de nabespreking van video-opnames en voor persoonlijke feedback. Voor beide modules word je gevraagd enige voorbereiding te verrichten.

### **Adviesvaardigheden deel I: Contractformulering**

Gedurende de eerste drie dagen zijn we gericht op vaardigheden die nodig zijn om een werkrelatie op de juiste wijze te beginnen en een project op het goede spoor te zetten.

De volgende onderwerpen worden hierin behandeld :

- fasen in het adviesproces
- rollen van een adviseur
- onderdelen van de contractfase
- onderhandelen over wensen en assertiviteit
- omgaan met weerstand
- omgaan met interne politiek
- het afsluiten van een bijeenkomst en het geven van ondersteuning

### **Adviesvaardigheden deel II: Diagnose en terugkoppeling**

In deze drie dagen komt aan de orde:

- een diagnose model
- het houden van interviews voor gegevensverzameling
- het omgaan met weerstand gedurende de interviews
- het werken in teamverband

Het programma wordt verzorgd door begeleiders met jarenlange ervaring als adviseur in verander projecten en als begeleider van professionals.

***‘Sta even stil;  
dat is een hele vooruitgang!’***

**Data**

14 – 16 mei + 25 – 27 juni 2025

5 – 7 november + 10 – 12 december 2025

**Kosten**

Inschrijvingsgeld € 3.050,-; inclusief studiemateriaal. Op dit inschrijvingsgeld wordt geen BTW in rekening gebracht.

Logies en maaltijden € 800,-.

**Inlichtingen** over deze workshop of in-company gebruik ervan:

Jan Piet van Deene

06 519 945 40

info@iod.nl

Je schrijft je in door de **inschrijvingskaart** in te vullen en te ondertekenen.

Daarna ontvang je een bevestiging van je inschrijving.

Een maand voor de training ontvang je:

- gegevens over de ligging van het hotel;
- een voorbereidingsopdracht;
- een factuur.

Bij **annulering** meer dan één maand voor aanvang wordt 1/3 van de kosten in rekening gebracht; bij annulering binnen deze termijn worden de kosten volledig in rekening gebracht.

**Deze workshop is residentieel; de aard van het programma vereist ononderbroken aanwezigheid!**

*‘We kunnen alleen deel van een oplossing zijn,  
als we onszelf ook als deel van het probleem zien’*



Deze workshop wordt regelmatig als bedrijfsinterne workshop voor een hele afdeling of onderdeel daarvan georganiseerd.

Dit biedt een aantal belangrijke, bijkomende mogelijkheden:

Als een programma door mensen uit één organisatie wordt gevolgd, vindt niet alleen individueel leren plaats, maar draagt die individuele ontwikkeling ook bij aan de **ontwikkeling van het collectief**. Teams versterken hun identiteit en deelnemers kunnen elkaar ook na de opleiding blijven ondersteunen om het geleerde in de praktijk te brengen.

Bovendien kunnen **organisatorische belemmeringen** onderwerp van gesprek zijn, voor zover ze het effectief optreden in de weg staan; teleurstellingen bij het in de praktijk brengen van voorgenomen verbeteringen in het werk kunnen zo worden beperkt.

Tenslotte blijkt het gezamenlijk volgen van een opleiding een positief effect te hebben op de **sfeer en het onderling vertrouwen** in de organisatie of afdeling.

*'We hebben elkaar nodig  
om onszelf te kennen'*

*Gregory Bateson*



Ik wil mij **inschrijven** voor de Workshop Adviesvaardigheden:

- Digitaal:

<http://www.iod.nl/opleidingen/workshop-adviesvaardigheden#inschrijven>

of

- Per post: onderstaande inschrijvingskaart invullen en sturen naar:

I.O.D.  
Crayenestersingel 59  
2101 AP Heemstede

Datum opleiding

Naam

Voornaam

Functie

Organisatie

Werkadres

Privé adres

Telefoon

E-mail

Datum

Handtekening